

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ Сасовский ДС № 8
Протокол № 1 от 12.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Сасовский ДС № 8
Т.Л. Бугаева
Приказ № 14-од от 17.01.2024 г.

Положение

о совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сасовский детский сад № 8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сасовский детский сад № 8» (далее - ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о Совете родителей в ДОУ обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию родительского совета дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Совет родителей (далее - Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления ДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и дошкольного образовательного учреждения.

1.4. В состав совета родителей дошкольного образовательного учреждения входят родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от каждой группы. Представители в совет родителей детского сада избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.

1.5. Родительский совет осуществляет деятельность в ДОУ на основании Положения о Совете родителей воспитанников и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

1.6. Из своего состава Совет родителей ДОУ избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.7. Совет родителей дошкольного образовательного учреждения работает по разработанному и принятому им плану, которые согласуются с заведующим.

1.8. Осуществление членами Совета родителей дошкольного образовательного учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

1.9. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников дошкольного образовательного учреждения. О своей работе Совет родителей ДОУ отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

1.10. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по дошкольному образовательному учреждению.

2. Полномочия Совета Родителей

2.1. Полномочия совета родителей:

- 1) укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников;
- 2) участие в разработке предложений по внесению изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения по вопросам, затрагивающим интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 3) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- 4) координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, развития, сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- 5) внесение на рассмотрение заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения предложений по:
 - а) совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
 - б) оказанию содействия воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
 - в) участию в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
 - г) избранию представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в совет и иные коллегиальные органы управления Учреждения.

2.2. Состав совета родителей формируется из избранных представителей родителей (законных представителей) по одному от каждой группы. В случае выбытия членов Совета родителей досрочно их места занимают соответствующими представителями.

2.3. Первое заседание совета родителей собирает заведующий. Для выполнения текущей работы совета родителей большинством голосов от числа присутствующих на первом заседании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

2.3. Председатель совета родителей организует и планирует его работу, созывает заседания совета родителей и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя совета родителей его функции осуществляет его заместитель. Секретарь совета родителей ведет протоколы заседаний и иную документацию. Совет родителей вправе в любое время переизбрать председателя, его заместителя и секретаря.

2.4. Совет родителей собирается не реже двух раз в течение учебного года. Заседания совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов совета родителей. Каждый член совета родителей обладает одним голосом. По итогам заседаний совет родителей принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета родителей.

2.5. Срок действия полномочий Совета родителей один учебный год.

3. Ответственность Совета родителей

3.1. Родительский совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета;

- за установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

3.2. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

3.3. Члены родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения.

4. Делопроизводство родительского совета

4.1. Совет родителей ДООУ ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

4.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников дошкольного образовательного учреждения;
- решение Совета родителей.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы и документация хранятся в ДООУ.

7.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

5. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

5.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

5.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в ДООУ.

5.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей дошкольного образовательного учреждения.

6. Ликвидация и реорганизация Совета родителей

6.1. Прекращение деятельности родительского совета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

6.2. Ликвидация и реорганизация Совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.

6.3. Перевыборы Совета родителей при необходимости.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.